

**09ª REUNIÃO DA DIRETORIA DA ASÁGUAS
(Gestão 2020/2022) – Dia 23.11.2020, das 11h às 13h**

Reunião realizada virtualmente por meio do aplicativo Teams

Presentes: Ana Paula de Souza, Dhalton Luiz Tosetto, Flavia Simões Ferreira, Gonzalo Alvaro Vázquez, Luiz Henrique Pinheiro, Morris Scherer-Warren.

Ausentes: Andréa Araújo Trindade, Izabela Braga Neiva, Juliana Dias Lopes e Thamiris de Oliveira Lima.

Estagiária: Jacqueline Batista Lima

1. Informes:

Contas bancárias: O Banco do Brasil aprovou o cadastro e a diretora Flávia vai hoje a tarde para cadastrar a senha de acesso, no fim da semana o diretor Luiz Henrique irá cadastrar a senha dele para que possam realizar transações. A Caixa ainda não deu retorno.

Empresa de estágio (Stag): A empresa responsável pelo contrato de estágio enviou email solicitando uma previsão de retorno presencial da estagiária, os diretores concordaram que não há necessidade de trabalho presencial e a situação será reavaliada futuramente.

2. Pautas:

Reforma administrativa: Os diretores fizeram análise das discussões apresentadas pelos debatedores e concordaram que a roda de conversa foi muito boa. Foram 35 ouvintes no momento de maior audiência. O diretor Morris sugeriu trazer um convidado para fazer leitura comentada da PEC 032, com objetivo de realizar uma análise completa e explicar as implicações aos servidores, o diretor Luiz sugeriu usar o escritório de advocacia. A diretoria Técnico Científica fez um planejamento e acreditam que não há mais tempo para eventos esse ano, pensando num retorno para fevereiro de 2021. O diretor Luiz Henrique sugeriu que seja realizado em janeiro para que a pauta não esfrie. A diretora Flávia informou que o fórum de associações fará uma live sobre o tema da reforma administrativa, a diretora sugeriu uma aproximação com outras associações e participação nas ações conjuntas e os diretores concordaram.

Encaminhamento: O diretor Luiz Henrique entrará em contato com o escritório de advocacia para saber da disponibilidade em participar de uma roda de conversa sobre a PEC em janeiro.

Retorno ao trabalho presencial: Os diretores enviaram o Ofício 13 à diretoria da ANA com sugestões de retorno gradual e voluntário, pontuando a questão da alternância, rastreabilidade e ventilação dos ambientes. Foi feito o informe aos associados sobre as movimentações realizadas. O diretor Gonzalo sugeriu o envio de um ofício pedindo para receber aviso em tempo hábil para realizar contribuições nas portarias com uma lista de assuntos dos quais a associação gostaria de ser consultada, como a minuta de portaria de ponto eletrônico.

Encaminhamento: Os diretores vão acompanhar para saber se as sugestões serão acatadas na portaria e após isso retornar à discussão. O diretor Luiz Henrique minutará o ofício até sexta, considerando que a portaria será publicada até essa data, enviando considerações sobre o que foi publicado e com sugestões sobre o ponto eletrônico, com referências de portarias de outras agências.

GEAP: Participaram da reunião dois representantes da GEAP, sete servidores e cinco diretores da Aságuas. Foi feita uma apresentação justificando os reajustes de 45% da GEAP, com o argumento de que no ano anterior os custos foram maiores que as receitas e apresentaram os planos sem coparticipação e com coparticipação mais próximos do plano saúde e vida. Os participantes questionaram a auditoria da cobrança e a GEAP respondeu que possuem dois contadores e uma auditoria externa, ficaram de enviar os documentos da auditoria. Questionaram também a possibilidade de negociação e parcelamento, mas não houve abertura. Uma alternativa seria a migração de planos porque quem migraria do saúde e vida não teriam problemas de carência. O formulário de mudança fica no site da GEAP, é preciso baixar e assinar e depois encaminhar para GEAP. O diretor Morris sugeriu que a migração seja feita coletivamente, se for a decisão do grupo. As informações levantadas foram encaminhadas a uma lista de e-mail de servidores afetados, com o vídeo de reunião, apresentação e documentos e depois será feita uma reunião para decidir o que será encaminhado.

Encaminhamento: Foi concordado esperar mais dez dias até que sejam divulgados os reajustes dos outros planos e depois reunir com os afetados e decidir coletivamente se farão a migração de plano.

Natal: A diretora Ana Paula fez um orçamento mais em conta para as máscaras bordadas e foi solicitada uma entrada para realização do serviço, com a entrega final dos produtos até dia 11 de dezembro.

Encaminhamento: A diretora Flávia irá transferir metade do valor após receber o recibo e informações da conta.

Pedido de refiliação: Refiliação de Fábio Bortolozzo aprovada.

