

**73ª REUNIÃO DA DIRETORIA DA ASÁGUAS
(gestão 2018/2020) - dia 11.05.2020, das 11h às 12h30**

Reunião realizada virtualmente por meio do aplicativo Teams

Presentes: Cláudia Fernanda das Neves, Jorge Thierry Calasans, Márcio Rosa Rodrigues, Maria Cristina de Sá, Rosana Mendes, Simone Vendruscolo, Valmir José de Macedo e Vinicius Vieira.

Ausentes: Evânia Vieira e Thamiris de Oliveira.

1. INFORMES:

Questionário do governo: O Diretor Márcio informou que foi divulgado que o governo federal está produzindo uma enquete para saber como está o trabalho remoto; portanto, será oportuno realizar a enquete da associação antes que saia a do governo.

Balancetes: A Diretora Cláudia informou que fez correção dos balancetes referentes aos meses de Janeiro, Fevereiro e Março, encaminhados pelo Vinicius para sua conferência. E registrou que após efetuadas as correções pela Contabilidade os balancetes fossem enviados para aprovação pelo Conselho Fiscal.

Boas práticas no site: A Diretora Rosana solicitou que todos enviem as boas práticas para o e-mail da estagiária Jacqueline e da diretoria para que ela compile e publique no site.

2. Enquete sobre a pandemia e o trabalho remoto

a. Questionário para os servidores:

- Foi feita uma longa discussão sobre a proposta de questionário inicialmente elaborada pela Jacqueline, que foi ampliada, complementada e resultou no questionário anexo (Anexo I), que deverá ser enviado ainda hoje aos associados.
- Decidiu-se pelo envio do questionário aos associados e também aos não associados dos quais temos e-mails; será feita uma revisão dos e-mails por alguns diretores (Cláudia, etc).

b. Questionário aos terceirizados:

- Foi discutida a questão do envio do questionário aprovado acima aos terceirizados. Verificou-se não ser possível enviar-lhes o mesmo questionário dos demais servidores porque não os representamos, não



temos a lista de todos eles, mas devemos verificar como está a situação dos contratos a partir dos gestores dos contratos. Decidiu-se então enviar um e-mail com perguntas aos gestores dos respectivos contratos e a diretora Cláudia ficou responsável por apresentar proposta do e-mail para aprovação e envio na próxima reunião de diretoria.

ATA aprovada pelos presentes e assinada pela Diretora Executiva

ANEXO à ata 73 – registro das intervenções na reunião, última em que o diretor Valmir participou

Resumo das falas e discussões sobre o questionário: Diretor Márcio, sobre o texto do e-mail acredita estar claro e que contextualiza tudo, não acredita que há algo a acrescentar. No questionário, enviou duas sugestões de alterações. Na pergunta sobre o período de trabalho remoto, sugeriu incluir o parcialmente e não apenas sim e não. Na pergunta sobre a maior dificuldade, a subjetividade pode prejudicar a tabulação dos resultados, sugeriu colocar algumas opções principais, como falta de organização do tempo ou falta de um espaço próprio, e deixar um campo para outros para especificar. Diretora Cláudia ficou responsável e conferiu a lista dos analistas associados e não associados, incluiu mais três e-mails na lista de associados e vai passar para a Estagiária Jacqueline. Diretor Valmir acreditou ser excelente o questionário, mas afirmou ser melhor deixar algumas questões abertas porque podemos ter problemas não previstos, mas os diretores lembraram que esses problemas podem ser escritos na opção outros. Sobre o texto, comentou que alguns servidores podem achar grande e não ler, mas os demais diretores disseram que o texto é necessário. Diretor Thierry concorda com as alterações do Márcio e acrescentou as últimas coisas ao texto hoje de manhã. Diretora Rosana teve problemas técnicos com a internet e não conseguiu acompanhar, mas concorda com o diretor Márcio e pensa em colocar um trecho no texto para saber que estamos no meio da pandemia, que não devemos estar esperando a mesma produtividade. Comentou que Ascom tem feito mensagens boas com dicas, mas sempre ressaltam a manter a produtividade e considera que a associação tem que ter um cuidado maior. Lembrou das preocupações e restrições que estamos vivendo, aumentando as condições de estresse e afetando a produtividade. A diretora acredita que o questionário cabe mais aos associados, que o papel de olhar para a ANA como um todo seja mais da GEGEP. Diretora Simone mandou texto e contribuições e concorda com o Márcio. Questionou que o questionário vai ser respondido de forma anônima, mas é possível identificar algumas pessoas pela carreira e área, talvez deixar facultativo, com a opção de não informar caso haja constrangimento. Diretor Vinicius deu a sugestão de fazer pesquisa pela carreira para saber o que está passando e incluir terceirizados, como a objetivo do questionário é saber como a ANA está se comportando, por isso

acredita não ser só para associados. Está de acordo com as demais sugestões dos diretores. Diretora Cristina comentou que sobre a questão de mandar só para associados, 85% dos servidores são associados e temos uma lista de não associados, por ser uma questão de interesse para as carreiras, acredita ser importante ser para todos. Lembrou que estamos tendo consultas de não associados. Diretora Cláudia acredita que os não associados também podem ter angústias e aflições que querem passar, e que, como associação devemos dar atenção a todos e cabe aos mesmos decidirem futuramente se vão se associar. Comentou que pode ser uma forma de mostrar a todos o trabalho e preocupação da associação com os servidores e com a qualidade das condições de trabalho dos servidores de uma forma geral. Sobre as carreiras, disse não ser possível identificar os servidores e acredita ser importante porque ainda há uma diferença entre as carreiras. Diretora Rosana acrescentou que não acompanhou a discussão da abertura do questionário para todos, mas que não se opõe. Diretora Cristina falou que não acredita ser um problema a possibilidade de identificar os servidores pelas respostas, porque as respostas não serão divulgadas e há o objetivo de analisar as respostas para identificar os problemas por área e carreira. Diretor Márcio afirmou entender a preocupação da diretora Simone, mas que como o questionário é para a associação e não para a ANA, e não faremos cruzamento para identificar as pessoas, o interesse é o dado em si e não as pessoas individualmente. E o questionário ser para todos é uma forma de propaganda da associação, as pessoas que não são associadas vão ver que existe a preocupação, até mais que a ANA. Diretor Thierry concordou; a diretora Simone, acredita que pode haver o constrangimento e se a pergunta for obrigatória, fará com que a pessoa não responda o questionário. Sugeriu deixar como opcional e não obrigatório, caso a pessoa não queira identificar a superintendência, ou colocar a opção não quero informar. Pode ser um problema que rebate em se a pessoa vai responder o questionário ou não. Pontuou que se fosse o único especialista de recursos hídricos de sua superintendência, não responderia. Encaminhado que a na pergunta da superintendência será adicionada a opção “Prefiro não informar”. Todos os diretores estão de acordo com as alterações do questionário, e que será enviado para todos os servidores. O texto do e-mail também foi aprovado com as contribuições da diretora Rosana. No texto do questionário, mudar para “é um questionário respondido de forma anônima” e não como uma possibilidade.

- **Resumo das falas e Discussões sobre os terceirizados:** Diretora Cristina apresentou os motivos pelos quais acredita não ser possível a aplicação do questionário para os terceirizados. Informou que existem três tipos de terceirizados na ANA, que são contratados como serviço,

garçons e seguranças, que estariam fora do questionário e existem os demais que são na área técnica, secretárias e pessoas que trabalham na SAF. A Neuza não tem a lista e a diretoria não tem muito conhecimento sobre a relação e nem temos os e-mails. Comentou existir um grupo de trabalho braçal que está indo para ANA. Mas que a associação não os representa e nem pode representa-los. A pressão sobre os terceirizados é maior e o medo de demissão é grande: alguns não têm e-mails e nós não temos os e-mails dos terceirizados como um todo. A ANA não comunicou nada sobre os terceirizados, afirmou ser interessante obter informações, mas não seria o mesmo questionário. Teria o objetivo de proteger o trabalho dos terceirizados e evitar de contágio da doença. A diretora Cláudia concordou que a associação não pode representar os terceirizados, mas lembrou que um servidor da ANA é o gestor do contrato, então podemos fazer um levantamento junto a estes gestores responsáveis pela interlocução ANA e empresas contratadas. Diretor Thierry informou que é mais de um gestor porque são contratos diferentes para cada tipo de terceirizado. A diretora acredita caber realizar o questionário com os terceirizados de informática pois são as pessoas que estão presencialmente. Informou que os servidores deveriam reportar problemas ocorridos no contratos de prestação de serviços diretamente ao gestor do contrato. Afirmou que como cidadãos e servidores, devemos acompanhar o andamento dos contratos de prestação de serviços, pois diversas situações podem comprometer o correto andamento dos contratos. O Diretor Márcio disse entender a preocupação aos terceirizados, mas acredita que devemos ter clareza ao nosso papel e assumir uma luta que não podemos tocar. Questionário aos terceirizados é seara de sindicato e é um apoio que eles não têm, muitas vezes pelo risco de demissão. Acredita que o questionário deve ser voltado para o teletrabalho e abrir um canal de comunicação com os terceirizados para levar essas questões para os gestores. O papel da associação é levar para diretoria da ANA os problemas que são identificados na realização dos trabalhos, mas a relação trabalhista é algo complicado para a associação se envolver. Diretora Rosana, concorda com a preocupação do Márcio de gerar expectativas de que a associação possa fazer algo de que não pode fazer. Sugeriu deixar um espaço para o associado relatar algo que esteja acontecendo, ou os diretores irem atrás de informações de uma forma direta. Diretor Thierry se posicionou contra incluir os terceirizados no questionário, comentou que eles não são servidores da ANA, mas sim funcionários de uma empresa terceirizada. Disse que se houver algum problema formal, a Aságuas não vai conseguir atender essa demanda. Acredita que os terceirizados sempre estiveram em contato e sempre foram apoiados de forma não formal com arrecadações, eventos e atividades. Também acha difícil discriminação entre os terceirizados no envio do questionário se as carreiras não estão sendo discriminadas.

Acredita que devemos continuar atentos e com os canais abertos, mas acha complicado abrir um questionário e depois não conseguir atendê-los. Diretor Valmir, concorda com o diretor Thierry e compartilha da preocupação de todos, mas também acredita que vamos achar vários problemas e não teremos como dar respostas, nem ingressar numa ação jurídica ou fazer ofícios para a diretoria. Diretora Rosana informou que colegas do SPR que estão em contato direto com alguns terceirizados comentaram que eles estão em casa e recebendo salário. Diretora Simone concorda com a preocupação e acredita em reforçar o diálogo e estar mais atento, começar a pensar em como realizar isso. Diretora Claudia concluiu que seria realmente difícil, que havia pensado no aspecto do trabalho, como estão trabalhando e se a ANA está oferecendo apoio, mas concorda em não gerar expectativas e não discriminar os terceirizados. Diretora Cristina fez propôs que os diretores Vinicius e Cláudia entrem em contato formalmente com os gestores dos contratos e façam as perguntas para saber quantos estão trabalhando presencialmente, se os contratos estão normais, para saber o que a associação pode fazer formalmente. Diretor Márcio concordou com a proposta, sugeriu divulgar o resultado da consulta junto com o questionário. Acrescentou que deve ser uma linha formal aos gestores, com e-mail assinado por diretores consultando sobre os contratos e explicando o contexto. Todos aprovaram, diretora Cláudia fazer a proposta de e-mail e identificar os gestores.

Trabalho remoto na ANA

Este é um questionário respondido de forma anônima e foi feito para a Aságuas entender as necessidades dos servidores e como estão seus processos de trabalho remoto durante o período de confinamento decorrente da pandemia pela Covid-19.

É importante a colaboração de todos, pois o resultado pode ser um indicativo de como a Aságuas pode atuar para dar suporte aos servidores nesse momento de crise.

*** Required**

1. Gênero: *

Mark only one oval.

☐ Feminino

☐ Masculino

2. Associado(a) da Aságuas? *

Mark only one oval.

☐ Sim

☐ Não

3. Carreiras: *

Mark only one oval.

☐ Analista Administrativo

☐ Especialista em Geoprocessamento

☐ Especialista em Recursos Hídricos

☐ Técnico Administrativo

☐ Outros

4. Área de trabalho: *

Mark only one oval.

- ☐ SAF
- ☐ SAS
- ☐ SFI
- ☐ SGH
- ☐ SIP
- ☐ SOE
- ☐ SPR
- ☐ SRE
- ☐ STI
- ☐ APOIO E CONTROLE (GCES/SGE/AUD/PF/COR)
- ☐ ASSESSORIAS (ASINT, ASCOM, ASPAR e Ass. diretores)
- ☐ Prefiro não informar

5. Você está trabalhando todo o tempo em trabalho remoto? *

Mark only one oval.

- ☐ Sim
- ☐ Não
- ☐ Parcialmente

6. Em caso parcial ou negativo, quantas vezes por semana está fazendo atividades presenciais na ANA ou em outros órgãos (reuniões)?

Mark only one oval.

- ☐ Uma a duas
- ☐ Três a cinco
- ☐ Mais de cinco vezes

7. Como você avalia sua produtividade trabalhando de casa? *

Mark only one oval.

	1	2	3	4	5
Ruim	☐	☐	☐	☐	☐
Ótima					

8. Você se sente motivado para realizar suas atividades? *

Mark only one oval.☐ Sim☐ Não

9. Você sente dificuldade para executar suas demandas? *

Mark only one oval.☐ Sim☐ Não

10. Em caso afirmativo, qual a sua maior dificuldade?

Mark only one oval.☐ Administração do tempo☐ Comunicação com a equipe☐ Falta de equipamentos adequados☐ Falta de espaço adequado☐ Falta de ambiente que permita a necessária concentração☐ Other: _____

11. Você se sente apoiado(a) por seus superiores? *

Mark only one oval.

- ☐ Pouco
☐ Às vezes
☐ Frequentemente
☐ Sempre

12. Você considera que seus horários de trabalho estão bem definidos? *

Mark only one oval.

- ☐ Sim
☐ Não

13. Você acredita que está trabalhando por mais tempo do que presencialmente? *

Mark only one oval.

- ☐ Sim
☐ Não

14. Você trabalha fora do horário estabelecido para a jornada de trabalho (de 8h às 20h, conforme Resolução ANA nº 99, de 5/3/2004)? *

Mark only one oval.

- ☐ Sim
☐ Não

15. Em caso afirmativo, em quais horários?

16. Você trabalha durante finais de semana e feriados? *

Mark only one oval.

☐ Sim

☐ Não

17. Você está conseguindo cumprir as atividades que lhe são atribuídas dentro do prazo estipulado? *

Mark only one oval.

☐ Sim

☐ Não

18. Você está conseguindo gerir o tempo entre atividades pessoais e profissionais? *

Mark only one oval.

☐ Sim

☐ Não

19. Você tem um espaço próprio para trabalho em sua casa? *

Mark only one oval.

☐ Sim

☐ Não

20. Você considera ter equipamentos adequados para realização de suas tarefas? *

Mark only one oval.

☐ Sim

☐ Não

21. Como você acredita que a associação pode ajudar nesse momento? Tem alguma dúvida sobre a sua situação atual de trabalho? Deixe aqui o seu comentário ou sugestão.

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms